

Согласовано  
Министр образования  
Иркутской области  
  
В.В. Перегудова  
от «08» \_\_\_\_\_ 2019г.



Утверждено приказом  
Директора ГОБУ «СКШИ №9  
г. Иркутска»

 И.В. Волгина

от «08» 02 2019 г. № 38/1-0

Положение об оплате труда работников Государственного  
общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области  
«Специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с  
нарушениями слуха №9 г. Иркутска»

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников Государственного общеобразовательного бюджетного учреждения Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся с нарушениями слуха № 9 г. Иркутска» (далее – учреждение, положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области», Примерным положением об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденным приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее положение устанавливает систему оплаты труда работников учреждения и определяет:

- 1) размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников учреждения;
- 2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;
- 3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;
- 4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;
- 5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;
- 6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и работодателем.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда.

## Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения

6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим положением.

7. Размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения определены в Приложении 1 к настоящему положению.

## Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения

8. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему положению.

9. Выплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

10. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждения производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

11. Доплаты работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей

временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также присвоенной квалификационной категории.

12. Работникам учреждения, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников учреждения, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются руководителем.

13. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

#### Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

14. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда работников учреждения за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным руководителем учреждения штатным расписанием.

15. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения в размере до 50 процентов.

16. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 4 к настоящему положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени

по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в учреждение с другой работы, следующие:

1) трудоустройство в течение одного месяца:

со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 19 настоящего положения;

после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 19 настоящего положения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 19 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;

со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;

со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 19 настоящего Положения;

со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

17. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу) по основной работе.

18. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа руководителя учреждения.

19. Стажем непрерывной работы является время непрерывной работы по основной работе на любых должностях нижеперечисленных организациях. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с

осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

20. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы устанавливается и утверждается руководителем учреждения.

21. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка, а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

22. Работникам учреждения по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

23. Размер премиальных выплат по итогам работы за месяц устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, но не более 25 процентов оклада (должностного оклада).

24. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается локальным нормативным актом учреждения.

25. Работникам учреждения в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавки по занимаемой должности работника учреждения с учетом важности выполняемых им работ.

26. Работникам учреждения, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук – 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук – 7000 рублей;

за ученое звание доцента – 40 процентов от оклада (ставки);

за ученое звание профессора – 60 процентов от оклада (ставки).

30. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового

Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», – 20 процентов оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 15 процентов от оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», медаль К.Д.Ушинского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», – 10 процентов оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник гидрометеослужбы России», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 10 процентов от оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник охраны природы», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 10 процентов от оклада (ставки);

работникам образовательных организаций дополнительного образования детей спортивной направленности, имеющим звания «Заслуженный тренер», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», – 10 процентов от оклада (ставки).

27. Молодым специалистам до 35 лет из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в учреждении, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в учреждении по специальности.

28. Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации педагогических работников (Приложение 6).

29. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 окладов (должностных окладов) работника учреждения.

30. Установление стимулирующих выплат работникам учреждения осуществляется на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников, предусмотренных Приложением 5 к настоящему положению.

31. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников учреждения.

32. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является руководитель учреждения, и членов комиссии. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным нормативным актом учреждения.

33. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников учреждения присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

34. Решение комиссии об установлении процента от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.



35. На основании протокола комиссии руководитель учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

36. Комиссия рассматривает письменные обращения работников учреждения по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

#### Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

37. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, на текущий финансовый год и плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

#### Глава 6. Условия оплаты труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения

38. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения должен составлять не более 30 процентов фонда оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным руководителем учреждения штатным расписанием.

39. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее – работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников учреждения рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя

государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

40. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже оклада руководителя учреждения.

41. Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10 - 60 процентов ниже оклада руководителя учреждения.

42. Выплаты компенсационного характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего положения с учетом условий труда.

43. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности руководителя учреждения, утвержденных правовым актом министерства.

44. Выплаты стимулирующего характера заместителя руководителя и главному бухгалтеру учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы за полугодие, установленных в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности предусмотренных Приложением 5 к настоящему положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие в соответствии с показателями эффективности деятельности составляет 3 должностных оклада заместителя руководителя или главного бухгалтера соответственно. Премиальная выплата в соответствии с показателями эффективности деятельности устанавливается руководителем и согласовывается с министерством.

45 В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

## Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

46. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника.

47. Членами семьи признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников учреждения.

48. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидии, а так же с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда, локальным нормативным актом учреждения.

49. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 46 настоящего положения, и размер понесенных расходов.

50. Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимается министерством на основании письменного заявления руководителя учреждения с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 46 настоящего положения и размер понесенных расходов.

51. Материальная помощь работнику учреждения предоставляется один раз в рабочий год до 3 окладов (должностных окладов). Руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, - один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

52. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная (один раз в рабочий год) выплата в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, - в размере одного минимального размера оплаты труда; на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

53. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

54. Предоставление единовременной выплаты оформляется приказом руководителя учреждения, а в отношении руководителя учреждения - правовым актом министерства.

55. Единовременная выплата к ежегодному оплачиваемому отпуску работникам учреждения, руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения, выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

Директор

И.В. Волгина

Приложение 1 к положению  
об оплате труда работников учреждения

Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям работников  
(профессиям рабочих) учреждения

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок зарботной платы руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Помощник воспитателя	7825
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по физической культуре	7884
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования Социальный педагог	7904
3 квалификационный уровень	
Воспитатель Педагог-психолог	7944
4 квалификационный уровень	
Учитель Учитель-дефектолог	7983

2. Служащих.

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	7548

2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	7588
3 квалификационный уровень	
шеф-повар	7627
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инженер-программист	8001
Специалист по кадрам	
3 квалификационный уровень	
Специалист в сфере закупок	8777
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	9285
Ведущий экономист	

### 3. Рабочих общепромышленных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	7098
Подсобный рабочий	
Машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья)	
Сторож	
Вахтер	
Дворник	

Кастелянша	
Уборщик служебных помещений	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	7134
Повар	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
2 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	7155
4 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	7244
Водитель автомобиля	

#### 4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных) окладов, ставок заработной платы руб.
------------------------------------	---

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных) окладов, ставок заработной платы руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий библиотекой	7588

5. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников

Наименование должности (профессии)	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), руб.
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	
2 квалификационный уровень	
Медицинская сестра диетическая	7474
3 квалификационный уровень	
Медицинская сестра (медбрат)	7511
Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»	
2 квалификационный уровень	
Врач-педиатр	7585

Приложение 2 к положению об  
оплате труда работников учреждения

Выплаты компенсационного характера при выполнении работ  
в условиях, отклоняющихся от нормальных

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	<p>1) педагогическим работникам за выполнение обязанностей классного руководителя - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы);</p> <p>2) педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, за организацию работы с обучающимися - в размере 1000 рублей в месяц в классе с наполняемостью не менее установленной Порядком учреждения и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015, СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 года № 26.</p> <p>Для классов, наполняемость которых меньше установленной, размер выплаты компенсационного характера уменьшается пропорционально численности обучающихся.</p> <p>3) педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, одновременно в двух и более классах, размер выплаты компенсационного характера определяется с учетом наполняемости в каждом классе.</p>
2	Доплата за проверку письменных работ	1) педагогическим работникам за проверку письменных работ в расчете за учебные часы, по русскому языку, родному языку, литературе, математике, иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
3	Доплата за заведование структурными	1) педагогическим работникам за заведование кабинетами, учебными мастерскими – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы).



	подразделениями (или) помещениями	
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	1) педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы).
5	Доплата за работу по основным общеобразовательным адаптированным программам	1) руководителю учреждения, заместителям руководителя, за исключением заместителя по административно хозяйственной работе - 15 процентов должностного оклада 2) работникам, деятельность которых связана непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, - 15 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) педагогическим работникам, имеющим педагогическую нагрузку- 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки; 4) врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу независимо от наименования должностей - 25 процентов оклада (ставки заработной платы).
6	Доплата за обучение на дому	1) учителям и другим педагогическим работникам - на 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по обучению детей по индивидуальному учебному плану на дому.

Перечень должностей работников учреждения, которые относятся к персоналу, осуществляющему деятельность, связанную непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся не относящихся к педагогическим работникам устанавливается Приложением 3 к настоящему положению.

Приложение 3 к положению об  
оплате труда работников учреждения

Перечень должностей работников учреждения, которые относятся к персоналу, осуществляющему деятельность, связанную непосредственно с обучением, присмотром и уходом, воспитанием обучающихся, не относящихся к педагогическим работникам

Заведующий библиотекой

Помощник воспитателя

Шеф-повар

Повар

Медицинская сестра диетическая

Медицинская сестра (медбрат)

Врач-педиатр

Приложение 4 к положению об  
оплате труда работников учреждения

РАЗМЕРЫ  
ВЫПЛАТ ЗА СТАЖ НЕПРЕРЫВНОЙ РАБОТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

Приложение 5 к положению  
об оплате труда работников учреждения

**Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников:**

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждения	Критерии эффективности деятельности работников учреждения	Порядок расчета процентов
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы до 50% от оклада (должностного оклада)	Участие в методической, научно-исследовательской работе	<b>Разработка и презентация методических сборников, пособий, программ</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
		<b>Участие в семинарах, конференциях по вопросам повышения методической грамотности</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Использование современных педагогических технологий, в т. ч. информационно – коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения (по итогам посещения уроков, занятий)	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	<b>Обмен опытом в виде открытых уроков, воспитательских занятий, внеклассных мероприятий</b>	
		Выполнено	5 %
		Не выполнено	0 %
		<b>Участие в областных мероприятиях на базе ГОБУ «СКШИ №9 г. Иркутска»</b>	
		Выполнено	5 %
		Не выполнено	0 %
		<b>Выступление на областных мероприятиях с сообщениями, докладами</b>	
Выполнено		5 %	
Не выполнено	0 %		
Наставническая работа с молодыми специалистами (по результатам деятельности молодого специалиста)	Выполнено	5 %	
	Не выполнено	0 %	

Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования	Выполнено
		Не выполнено
	Отсутствие выявленных руководителем, контрольно – надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Выполнено
		Не выполнено
	Результативность прохождения обучающимися промежуточной аттестации, текущего контроля	Выполнено
		Не выполнено
	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях	<b>Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях (муниципальный уровень)</b>
		Выполнено
		Не выполнено
		<b>Участие обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях (региональный уровень)</b>
		Выполнено
		Не выполнено
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Выполнено
		Не выполнено
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено
		Не выполнено
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	<b>Отсутствие нарушений норм охраны труда</b>
		Выполнено
		Не выполнено
		<b>Отсутствие нарушений норм пожарной, антитеррористической безопасности</b>
Выполнено		
Не выполнено		

		<b>Отсутствие нарушений санитарно-эпидемиологических норм и правил</b>	
		Выполнено	
		Не выполнено	
Премииальные выплаты по итогам работы до 25% от оклада (должностного оклада)	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
		Отсутствие	15 %
		Наличие	0 %
Выплаты за профессиональное развитие и важности выполняемых им работ до 20% от оклада (должностного оклада)	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	<b>Своевременность и актуальность прохождения курсов повышения квалификации</b>	
		Наличие	20 %
		Отсутствие	0 %
Степень самостоятельности работника	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация летней оздоровительной кампании, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, создание и обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация региональных мероприятий, организация и проведение профориентационной работы)	<b>Участие в коллегиальных органах управления (общее собрание, попечительский совет, совет профилактики, профсоюзный комитет, ученическое самоуправление)</b>	
		Выполнено	
		Не выполнено	
		<b>Участие в подготовке кабинетов, документации к новому учебному году</b>	
		Выполнено	
		Не выполнено	
		<b>Организация и проведение мероприятий с родителями</b>	
		Выполнено	
		Не выполнено	
		<b>Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения</b>	
Выполнено			

		Не выполнено
		<b>Организация и проведение дополнительной работы с обучающимися «группы риска»</b>
		Выполнено
		Не выполнено
		<b>Организация мероприятий вне школы</b>
		Выполнено
		Не выполнено
		<b>Организация взаимодействия с учреждениями дополнительного образования</b>
		Выполнено
		Не выполнено

**Показатели и критерии эффективности деятельности медицинских работников:**

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждения	Критерии эффективности деятельности работников учреждения	Порядок расчета процентов
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы до 50% от оклада (должностного оклада)	Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний учреждения	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Методическое обеспечение совместно с психологом и педагогами образовательной организации, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Разработка индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья,	Выполнено	15 %

	медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей – специалистов и текущего наблюдения	Не выполнено	0 %
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) на незаконные действия (бездействие) работника при оказании медицинских услуг	Выполнено	
		Не выполнено	
	Своевременное диагностирование заболеваний у обучающихся	Выполнено	
		Не выполнено	
	Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства.	Выполнено	
		Не выполнено	
	Своевременная и качественная подготовка учетной и отчетной медицинской документации	Выполнено	
		Не выполнено	
Премияльные выплаты по итогам работы до 25% от оклада (должностного оклада)	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	15 %
		Наличие	0 %
Выплаты за профессиональное развитие и важности выполняемых им работ до 20% от оклада (должностного оклада)	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы	Наличие	20 %
		Отсутствие	0 %



Степень самостоятельности работника	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании)	Выполнено
		Не выполнено

**Показатели и критерии эффективности деятельности служащих «Бухгалтерия»:**

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждения	Критерии эффективности деятельности работников учреждения	Порядок расчета процентов
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы до 50% от оклада (должностного оклада)	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	<b>Соблюдение сроков отчетности по заданию Министерства (зарплата, имущество, земля, питание, ОС, МЗ)</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
		<b>Оперативность выполнения заявок, поручений администрации, главного бухгалтера</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	<b>Качественная и своевременная подготовка информации для вышестоящих органов управления, согласно письма, распоряжения</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
		<b>Качественная подготовка отчетности в фонды, инспекции, надзорные органы, в отдел контрольно-ревизионного управления</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
		<b>Качественная подготовка</b>	

		<b>документов для проверки в министерство, в отдел контрольно-ревизионного управления, внешних проверок</b>	
		Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Выполнено	
		Не выполнено	
	Отсутствие выявленных руководителем, контрольно – надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Выполнено	
		Не выполнено	
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Выполнено	
		Не выполнено	
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для выполнения должностных обязанностей	Выполнено	
		Не выполнено	
Премииальные выплаты по итогам работы до 25% от оклада (должностного оклада)	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Отсутствие	15 %
		Наличие	0 %
Выплаты за профессиональное развитие и важности выполняемых им работ до 20% от оклада (должностного оклада)	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	<b>Оптимизация рабочего процесса (использование электронного документооборота, современных программ)</b>	
		Наличие	10 %
		Отсутствие	0 %
		<b>Своевременность выполнения требований общероссийских государственных сайтов (установка программного обеспечения, размещение информации)</b>	
		Наличие	10 %
		Отсутствие	0 %

Степень самостоятельности работника	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году)	<b>Составление договоров, государственных контрактов и заполнение заявлений на заключение договоров для поставщиков, согласно требованиям законодательства РФ</b>
		Выполнено
		Не выполнено
		<b>Качественная подготовка различных документов по распоряжению (приказу) директора</b>
		Выполнено
		Не выполнено

**Показатели и критерии эффективности деятельности рабочих общепрофессиональных профессий:**

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждения	Критерии эффективности деятельности работников учреждения	Порядок расчета процентов
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы до 50% от оклада (должностного оклада)	Обеспечение безаварийной, безотказной, бесперебойной работы инженерных и хозяйственных эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника	Выполнено	25 %
		Не выполнено	0 %
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей	Отсутствие	25 %
		Наличие	0 %
Выплаты за качество выполняемых работ	Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Выполнено	
		Не выполнено	
	Отсутствие выявленных руководителем, контрольно – надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Выполнено	
		Не выполнено	
Отсутствие травматизма	Выполнено		

	обучающихся и работников учреждения	Не выполнено	
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Выполнено	
		Не выполнено	
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для выполнения должностных обязанностей	Выполнено	
Не выполнено			
Премияльные выплаты по итогам работы до 25% от оклада (должностного оклада)	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	10 %
		Не выполнено	0 %
	Отсутствие дисциплинарных взысканий	Отсутствие	15 %
		Наличие	0 %
Выплаты за профессиональное развитие и важности выполняемых им работ	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	4 %
		Отсутствие	0 %
Степень самостоятельности работника	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году)	<b>Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок</b>	
		Выполнено	
		Не выполнено	
		<b>Соблюдение экономного расходования теплоэнергоресурсов</b>	
		Выполнено	
		Не выполнено	
		<b>Участие в подготовке здания школы к новому учебному году</b>	
		Выполнено	
Не выполнено			

## Показатели и критерии эффективности деятельности руководящих работников:

## 1. Заместители директора по УР и ВР

№ п/п	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Порядок расчета процентов
1.	Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства и учреждения, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической и иной отчетности, подготовка которой находится в компетенции работника)	выполнено	15%
2.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования	отсутствие	5%
3.	Своевременная подготовка (достоверной) информации для опубликования на сайте учреждения	выполнено	10%
4.	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	129-160 баллов	10%
		96-128 баллов	5%
5.	Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	отсутствие	10%
6.	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях (не более 20%)	На региональном уровне	5%
		На межрегиональном уровне	5%
		На федеральном уровне	5%
		На международном уровне	5%
7.	Отсутствие травматизма обучающихся. Отсутствие обучающихся, совершивших правонарушение, преступление, а так	выполнено	20%

	же отсутствие самовольных уходов обучающихся из организации		
8.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	выполнено	10%
ИТОГО			100%

## 2. Заместитель директора по АХР

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Порядок расчета процентов
1.	Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства и учреждения, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической и иной отчетности, подготовка которой находится в компетенции работника)	выполнено	15%
2.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны населения, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся на незаконные действия (бездействие) работника при оказании государственных услуг в сфере образования	отсутствие	5%
3.	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно – эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника	выполнено	25%
4.	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	129-160 баллов	10%
		96-128 баллов	5%
5.	Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	отсутствие	10%

7.	Выполнение работ, имеющих большое значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника): приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, организация региональных мероприятий)	выполнено	25%
8.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	выполнено	10%
ИТОГО			100%

### 3. Главный бухгалтер

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Порядок расчета процентов
1.	Исполнительская дисциплина (своевременное и качественное исполнение правовых актов министерства и учреждения, соблюдение сроков и порядка сдачи статистической и иной отчетности, подготовка которой находится в компетенции работника)	выполнено	15%
2.	Соблюдение сроков и порядка сдачи бюджетной, бухгалтерской, налоговой, статистической и иной отчетности, подготовка и сдача которой находится в компетенции работника	отсутствие	25%
3.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	выполнено	10%
4.	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	129-160 баллов	10%
		96-128 баллов	5%

5.	Отсутствие выявленных руководителем учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	отсутствие	10%
7.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной кампании, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, организация региональных мероприятий)	выполнено	15%
8.	Результативность освоения бюджетных и внебюджетных средств, исполнение учетной политики учреждения, соблюдение финансовой дисциплины.	выполнено	15%
ИТОГО			100%



Приложение 6 к положению  
об оплате труда работников учреждения

Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности  
устанавливаются с учетом педагогической нагрузки за наличие  
квалификационной категории, установленной по результатам аттестации  
педагогических работников

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Инструктор по физической культуре	30 процентов – для первой категории; 50 процентов – для высшей категории
Педагог дополнительного образования	
Социальный педагог	
Воспитатель	
Методист	
Педагог-психолог	
Старший воспитатель	
Учитель	
Учитель-дефектолог	
Учитель-логопед	

Надбавки за профессиональное развитие по занимаемой должности  
устанавливаются за наличие квалификационной категории, установленной по  
результатам аттестации медицинских работников

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Медицинская сестра диетическая	10 процентов – для второй категории 30 процентов – для первой категории; 50 процентов – для высшей категории
Медицинская сестра (медбрат)	
Врач - специалист	